**REGULAMIN KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI**

1. Biblioteka jest interdyscyplinarną pracownią szkolną, gdzie prowadzi się lekcje z wykorzystaniem zbiorów i wyposażenia biblioteki, jest miejscem pracy umysłowej i zaspokajania zainteresowań.
2. Z biblioteki szkolnej mogą bezpłatnie korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły oraz rodzice uczniów.
3. Czytelnicy mają wolny dostęp do półek.
4. Biblioteka udostępnia swoje zbiory zgodnie z kalendarzem pracy szkoły, jest czynna codziennie, 30 godzin w tygodniu.
5. Księgozbiór podręczny (słowniki, encyklopedie, leksykony, wydawnictwa albumowe) udostępnia się tylko w bibliotece (czytelni). Czytelnia jest miejscem cichej pracy, samokształcenia uczniów i nauczycieli.
6. Jednorazowo można wypożyczyć 2 książki na okres dwóch tygodni; za zgodą bibliotekarza istnieje możliwość przedłużenia okresu wypożyczenia (także na okres ferii) oraz wypożyczenia jednorazowo większej ilości książek.
7. Zauważone przy wypożyczeniu uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.
8. Użytkownicy zobowiązani są do dbałości o wypożyczone książki, poszanowania sprzętu i wyposażenia biblioteki.
9. W przypadku zniszczenia lub zagubienia książki, czasopisma, płyty CD lub innego nośnika informacji, czytelnik zobowiązany jest do odkupienia takiej samej pozycji lub innej, podobnej wskazanej przez bibliotekarza.
10. W bibliotece należy zachować ciszę.
11. Obowiązuje zakaz spożywania posiłków, picia napojów oraz korzystania z telefonów komórkowych.
12. Każdy użytkownik biblioteki zobowiązany jest zapoznać się z regulaminem biblioteki i przestrzegać go.
13. Wszystkie wypożyczone książki powinny być zwrócone do biblioteki na dwa tygodnie przed końcem roku szkolnego.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPUTERÓW

1. Stanowiska komputerowe w bibliotece służą do:

* korzystania z Internetu jako źródła informacji gromadzonych w celach edukacyjnych,
* przeglądania edukacyjnych programów multimedialnych,
* przygotowywania prac z wykorzystaniem oprogramowania zainstalowanego na komputerach.

1. Z komputera mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły na zasadach określonych w regulaminie.
2. Użytkownik powinien posiadać elementarną znajomość obsługi komputera i oprogramowania.
3. Przy stanowisku mogą przebywać jednocześnie 2 osoby, pracujące w ciszy.
4. Na pracę przy komputerze potrzebna jest zgoda nauczyciela bibliotekarza.
5. Użytkownik ma obowiązek:

* informować bibliotekarza o nieprawidłowym działaniu komputera i innych urządzeń technicznych,
* zachować ciszę i nie zakłócać pracy innym użytkownikom,
* uzyskać zgodę na korzystanie z własnych nośników informacji,
* stosować się do poleceń bibliotekarza.

7. Nie wolno:

* instalować własnych programów i dokonywać zmian w oprogramowaniu i ustawieniach komputera,
* włączać i wyłączać urządzeń do sieci elektrycznej bez zgody bibliotekarza,
* wykorzystywać oprogramowanie do celów komercyjnych, naruszających godność innych osób oraz niezgodnych z prawem.

1. Za mechaniczne uszkodzenie sprzętu komputerowego odpowiedzialność finansową ponosi użytkownik. Jeśli jest niepełnoletni wówczas odpowiedzialność ponoszą rodzice.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązujących zasad, nauczyciel bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy użytkownika i zakazu korzystania z komputera w określonym przez bibliotekarza czasie.